

# 安徽信息工程学院院(部)中心处(室)文件

质字〔2020〕2号

## 关于开展“教学质量人人过关” ze 研活动的通知

各学院:

根据《安徽信息工程学院基层教学组织设置与管理办法》(校教字〔2020〕17号)和学校“基本教学活动”标准化验收工作安排,为进一步提高我校教师教学质量、改进教学效果,实现教师课堂教学技能和课堂教学质量的全面提高,现决定从本学期开始分期分批开展“教学质量人人过关”教研活动。现将有关事项通知如下:

### 一、工作目标

通过开展本次活动,检查我校教师教学中存在的问题,分析产生的原因,提出解决的办法,促使全体教师进一步规范教学行为,提高教学质量。

## 二、活动对象

承担教学任务的全体教师。

## 三、工作安排

（一）学院自查。各学院从本学期开始组织各教研室有计划有步骤地开展教师听课、评课活动。

（二）学校检查。10月8日起，教育质量与评估办公室组织由学校领导、教学督导、学院领导及相关教学管理人员组成的若干专项工作组，开展集中听课、评课活动，对各学院教师教学质量组织过关验收。学院推荐的2020-2021学年秋季学期重点听课名单中教师将作为本学期主要验收对象，具体评价要求见附件1。详细安排由教育质量与评估办公室另行通知。

（三）评价结果及应用。每个专项工作组将由四名评委组成，其中至少三位评委教学评价为“较好”及以上结论的方可过关。评价为“一般”及以下结论的，评委将给出存在的问题及改进意见。对评价未过关的课程，各学院要督促任课教师及时改进，并再次组织过关验收。

## 四、工作要求

（一）高度重视。组织教学质量人人过关活动，是提高教学质量的重要途径，各学院要充分认识到本次活动的重大意义。

（二）认真组织。各学院分管教学院长要亲自负责此次活动的落实，确保每堂课过关，每人过关。

（三）材料存档。各学院要对此次活动教师授课材料进行整

理、存档，形成“教学质量人人过关”材料档案，并于学期结束时将本学期“教学质量人人过关”评价表情况汇总表（附件2）纸质版和电子版报教务处备案。

联系人：方向莉 电话：13866108968。

邮箱：xlfang@iflytek.com

附件：1. 安徽信息工程学院“教学质量人人过关”评价表  
2. 安徽信息工程学院“教学质量人人过关”评价情况汇总表

安徽信息工程学院教育质量与评估办公室

2020年9月27日

附件 1

## 安徽信息工程学院“教学质量人人过关”评价表

被听课教师：

课程：

测评要素	参考内涵	好	较好	一般	较差
教学态度	尊重学生、治学严谨、讲课有热情、精神饱满				
教学内容	教学目标明确、进度适宜；观点正确、表达清晰；内容充实，重点突出、注意介绍本学科研究和发展动态				
教学方法	理论联系实际，善于启发思维；能够实现师生互动，课堂气氛活跃；能有效利用各种教学媒体				
教学效果	学生理解和掌握了教学内容；学生相关能力得到培养和提高				
总评成绩					
存在问题及改进建议					
<p>评委签名：_____</p> <p>年 月 日</p>					

